



KERALA GAZETTE

കേരള ഗസറ്റ്

PUBLISHED BY AUTHORITY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്

Vol. II	}	THIRUVANANTHAPURAM, TUESDAY	8th October 2013	}	No.
വാല്യം 2		തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ	2013 ഒക്ടോബർ 8		
			16th Aswina 1935		} 40
			1935 ആശ്വിനം 16		

PART III

Stores Purchase

Police Department

TENDER NOTICES

(1)

No. C2/4846/FPB/2013. 9th September 2013.

Sealed tenders are invited for the supply of the following Store item so as to reach Finger Print Bureau, Thiruvananthapuram on or before 12 Noon on 8-10-2013.

Sl. No.	Tender No. and Name of the Article with Approximate Cost	Total required Quantity Nos.
1	1/2013—Ankle Poise Lamps—₹ 1,00,000	50
2	1/2013—Table Lamps—₹ 1,00,000	50

Cost of tender forms—₹ 400 + 5% VAT.

The tenders should be superscribed with tender number and name of the store item and addressed to the Director, Finger Print Bureau, Pattom, Thiruvananthapuram-4. Late tenders will not be accepted.

The tenders will be opened on 8-10-2013, 3 p.m. in the presence of the tenderers or their authorised representatives (with proof of identity) who may be present at that time.

Intending tenderers may on application to the Director, Finger Print Bureau, Pattom, Thiruvananthapuram obtain requisite tender forms on which the tenders should be submitted.

Application for tender forms should be accompanied by a cash remittance, price fixed for the form which is not refundable. The tender forms are not transferable. The sale of tender form will be closed at 12 noon on 8-10-2013. Cheques, Drafts, Postage Stamps etc. will not be accepted towards the cost of forms nor the forms sent by VPP. However money orders (including telegraphic money orders) sent in the name of the Director,

Finger Print Bureau, Pattom, Thiruvananthapuram-4 will be accepted. The amount should include the postage/ courier charges for sending tender documents. The money order along with the request should reach Finger Print Bureau, Pattom, Thiruvananthapuram at least 7 days before the closing of the sales of the tender documents enabling us to sent the documents well in advance.

Earnest Money Deposit (E. M. D.) @ 1% of the quoted value should be furnished through DD (Demand Draft) drawn in favour of Director, Finger Print Bureau, Thiruvananthapuram-4 along with the tender documents. The firms which are exempted from furnishing E.M.D should produce a copy of relevant authorised document for verification. The tenders without E. M. D. will be cancelled. The quoted amount should be inclusive of all taxes and levies. The lowest quoted bidder should be ready to supply the item before 15-11-2013.

Specifications and list of the items of each tender shall be obtainable from Director, Finger Print Bureau, Pattom, Thiruvananthapuram with the tender forms during the working hours of Finger Print Bureau. The firms should also furnish the detailed specifications, make brochures, Test Report from Government Laboratories/ Agencies (wherever possible) along with the tenders. The tenders without separate envelope and not superscribing the tender number and sample will be rejected. Samples will have to be submitted free of cost whenever necessary which would be returned only after the supply is effected.

As the items are urgently required, the selected bidder will have to supply the item without loss of time. The rates quoted should be valid and firm till 31-3-2014. Those firms registered with Store Purchase Rule Department and is under the control of Government should enclose the certificate in proof of it.

The Director, Finger Print Bureau, Pattom, Thiruvananthapuram is empowered to reject any tender without assigning any reason.

പോലീസ് വകുപ്പിലേക്ക് ആവശ്യമായ താഴെപ്പറയുന്ന സാധനങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ 8-10-2013-ാം തീയതി ഉച്ചയ്ക്ക് 12 മണിക്കു മുമ്പായി തിരുവനന്തപുരം ഫിംഗർ പ്രിന്റ് ബ്യൂറോയിൽ ലഭിക്കത്തക്കവിധത്തിൽ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ദർഘാസ് നമ്പരും ആവശ്യമായ സാധനങ്ങളുടെ പേരും ഉദ്ദേശ വിലയും	ആവശ്യമായ എണ്ണം
1	1/2013—ആംഗിൾ പോയ്സ് ലാബ്— ₹ 1,00,000	50
2	1/2013—ടേബിൾ ലാബ്—₹ 1,00,000	50

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—₹ 400 + 5 % വാറ്റ്.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—
8-10-2013, 3 മണി.

ദർഘാസ് നമ്പർ, സാധനത്തിന്റെ വിവരം എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയ മുദ്രവച്ച കവർ ഡയറക്ടർ, ഫിംഗർ പ്രിന്റ് ബ്യൂറോ, പട്ടം, തിരുവനന്തപുരം-4 എന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ ആയിരിക്കണം ദർഘാസുകൾ അയയ്ക്കേണ്ടത്. മേൽപ്പറഞ്ഞ

സമയപരിധിക്ക് ശേഷം കിട്ടുന്ന ദർഘാസുകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസുകൾ ദർഘാസുകാരുടെയോ അവർ അധികാരപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ 8-10-2013 വൈകിട്ട് 3 മണിക്ക് തുറക്കുന്നതാണ്. താൽപര്യമുള്ളവർക്ക് ഡയറക്ടർ, ഫിംഗർ പ്രിന്റ് ബ്യൂറോയ്ക്ക് നൽകുന്ന അപേക്ഷയോടൊപ്പം ദർഘാസിന്റെ വിലയൊടുക്കി ദർഘാസുകൾ വാങ്ങാവുന്നതാണ്. അത്തരം ദർഘാസുകൾ തന്നെയാവണം മുദ്രവച്ച കവറിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതും. ദർഘാസിന്റെ വില മടക്കി നൽകുന്നതല്ല. ദർഘാസുകൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടില്ല. ദർഘാസിന്റെ വിൽപന 8-10-2013 പകൽ 12 മണിക്ക് അവസാനിപ്പിക്കുന്നതാണ്. ചെക്ക്, ഡ്രാഫ്റ്റ്, പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പ് മുതലായവ ദർഘാസിനുള്ള വിലയായി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. എന്നാൽ ടെലിഗ്രാഫിക് മണിയോർഡർ ഉൾപ്പെടെയുള്ള മണിയോർഡർ ഡയറക്ടർ, ഫിംഗർ പ്രിന്റ് ബ്യൂറോ, പട്ടം, തിരുവനന്തപുരം-4 പേർക്ക് ദർഘാസിന്റെ വില അച്ചാൽ സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. എന്നാൽ ദർഘാസുകൾ അയയ്ക്കുന്നതിനുള്ള പോസ്റ്റേജ്/കൊറിയർ ചാർജ്ജ് കൂടെ അച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകൾ യഥാസമയം അയയ്ക്കുന്നതിനുവേണ്ടി അത്തരത്തിലുള്ള അപേക്ഷകൾ ദർഘാസ് വിൽപന അവസാനിക്കുന്നതിന് 7 ദിവസം മുൻപ് ഈ ഓഫീസിൽ ലഭിച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിനോടൊപ്പം ദർഘാസ് തുകയുടെ 1% വരുന്ന തുകയ്ക്കുള്ള നിരതദ്രവ്യം ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി ഡയറക്ടർ, ഫിംഗർ പ്രിന്റ് ബ്യൂറോ, പട്ടം, തിരുവനന്തപുരം-4 പേർക്ക് മാറ്റാവുന്ന വിധത്തിൽ ഹാജരാക്കേണ്ടതും നിരതദ്രവ്യം സമർപ്പിക്കുന്നതിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളവർ അത് തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള രേഖകൾ ദർഘാസിനോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്. മേൽപ്പറഞ്ഞ രേഖയോ നിരതദ്രവ്യമോ കൂടാതെ കിട്ടുന്ന ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതായിരിക്കും ദർഘാസിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്ന വില എല്ലാവിധ നികുതികളും ഉൾപ്പെടെ ആയിരിക്കണം.

സാധനങ്ങളുടെ വിശദവിവരവും സ്പെസിഫിക്കേഷനും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ദർശാസിനോടൊപ്പം ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർശാസ് പ്രത്യേകം കവറിൽ അല്ലാതെയോ ദർശാസ് നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്താതെ അയച്ചാലോ അവ നിരസിക്കുന്നതായിരിക്കും. സാധനങ്ങളുടെ ലഭ്യത അത്യാവശ്യമായതിനാൽ തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന കരാറുകാരൻ അവ അടിയന്തിരമായി 15-11-2013-ാം തീയതിക്ക് മുൻപായി വിതരണം ചെയ്യാൻ തയ്യാറാകേണ്ടതാണ്.

ദർശാസിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്ന വില 31-3-2014 വരെ മാറ്റമില്ലാതെ നിലനിർത്തേണ്ടതാണ്. സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് റൂൾ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന്റെ കീഴിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള കമ്പനികൾ ആയത് തെളിയിക്കുന്ന രേഖകൾ കൂടി ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

യാതൊരു കാരണവും ബോധ്യപ്പെടുത്താതെ ദർശാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം ഡയറക്ടർ, ഫിംഗർ പ്രിന്റ് ബ്യൂറോയിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

(2)

No.15/Camp/FPB/2013. 9th September 2013.

Sealed tenders are invited for the supply of the Store item so as to reach Finger Print Bureau, Thiruvananthapuram on or before 12 Noon on 8-10-2013.

Sl. No.	Tender No. and Name of the Article with Total required Quantity (Nos.)	Approximate Cost ₹
1	2/2013—Digital Camera—20	8,00,000
2	2/2013—Monopod with ball head—20	80,000
3	2/2013—Portable Printer—20	1,60,000

Cost of tender forms—₹ 1,560 + 5% VAT.

Date and time of tender opening—8-10-2013, 3.p.m.

The tenders should be superscribed with tender number and name of the store item and addressed to the Director, Finger Print Bureau, Pattom, Thiruvananthapuram-4. Late tenders will not be accepted.

The tenders will be opened on 8-10-2013, 3 p.m. in the presence of the tenderers or their authorised representatives (with proof of identity) who may be present at that time.

Intending tenderers may on application to the Director, Finger Print Bureau, Pattom, Thiruvananthapuram obtain requisite tender forms on which the tenders should be submitted.

Application for tender forms should be accompanied by a cash remittance, price fixed for the form which is not refundable. The tender forms are not transferable. The sale of tender form will be closed at 12 noon on 8-10-2013. Cheques, Drafts, Postage Stamps etc. will not be accepted towards the cost of forms nor the forms sent by VPP. However money orders (including telegraphic money orders) sent in the name of the Director, Finger Print Bureau, Pattom, Thiruvananthapuram-4 will be accepted. The amount should include the postage/ courier charges for sending tender documents. The money order along with the request should reach Finger Print Bureau, Pattom, Thiruvananthapuram atleast 7 days before the closing of the sales of the tender documents enabling us to sent the documents well in advance.

Earnest Money Deposit (E. M. D.) @ 1 % of the quoted value should be furnished through DD (Demand Draft) drawn in favour of Director, Finger Print Bureau, Thiruvananthapuram-4 along with the tender documents.

The firms which are exempted from furnishing E.M.D should produces a copy of relevant authorised document for verification. The tenders without E. M. D. will be cancelled. The quoted amount should be inclusive of all taxes and levies. The lowest quoted bidder should be ready to supply the item before 15-11-2013.

Specifications and list of the items of each tender shall be obtainable from Director, Finger Print Bureau, Pattom, Thiruvananthapuram with the tender forms during the working hours of Finger Print Bureau. The firms should also furnish the detailed specifications, make, brochures, Test Report from Government Laboratories/ Agencies (wherever possible) along with the tenders. The tenders without separate envelope and not superscribing the tender number and sample will be rejected. Samples will have to be submitted free of cost whenever necessary which would be returned only after the supply is effected.

As the items are urgently required, the selected bidder will have to supply the item without loss of time. The rates quoted should be valid and firm till 31-3-2014. Those firms registered with Store Purchase Rule Department and is under the the control of Government should enclose the certificate in proof of it.

The Director, Finger Print Bureau, Thiruvananthapuram is empowered to reject any tender without assigning any reason.

പോലീസ് വകുപ്പിലേക്ക് ആവശ്യമായ താഴെപ്പറയുന്ന സാധനങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ 8-10-2013-ാം തീയതി ഉച്ചയ്ക്ക് 12 മണിക്കു മുമ്പായി തിരുവനന്തപുരം ഫിംഗർ പ്രിന്റ് ബ്യൂറോയിൽ ലഭിക്കത്തക്ക വിധത്തിൽ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ദർഘാസ് നമ്പരും ആവശ്യമായ സാധനങ്ങളും ആവശ്യമായ എണ്ണവും	ഉദ്ദേശ വില ₹
1	2/2013—ഡിജിറ്റൽ ക്യാമറ—20	8,00,000
2	2/2013—മോണോപോൾ വിത്ത് ബോൾ ഹെഡ്—20	80,000
3	2/2013—പോർട്ടബിൾ പ്രിന്റർ—20	1,60,000

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—₹ 1,560 + 5 % വാറ്റ്.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും— 8-10-2013, 3 മണി.

ദർഘാസ് നമ്പർ, സാധനങ്ങളുടെ വിവരം എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയ മുദ്രവച്ച കവർ ഡയറക്ടർ, ഫിംഗർ പ്രിന്റ് ബ്യൂറോ, പട്ടം, തിരുവനന്തപുരം-4 എന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ ആയിരിക്കണം ദർഘാസുകൾ അയയ്ക്കേണ്ടത്. മേൽപ്പറഞ്ഞ സമയപരിധിക്ക് ശേഷം കിട്ടുന്ന ദർഘാസുകൾ പരിഗണിക്കുന്ന തല്ല. ദർഘാസുകൾ ദർഘാസുകാരുടെയോ അവർ

The firms which are exempted from furnishing E.M.D should produces a copy of relevant authorised document for verification. The tenders without E. M. D. will be cancelled. The quoted amount should be inclusive of all taxes and levies. The lowest quoted bidder should be ready to supply the item before 15-11-2013.

Specifications and list of the items of each tender shall be obtainable from Director, Finger Print Bureau, Pattom, Thiruvananthapuram with the tender forms during the working hours of Finger Print Bureau. The firms should also furnish the detailed specifications, make, brochures, Test Report from Government Laboratories/ Agencies (wherever possible) along with the tenders. The tenders without separate envelope and not superscribing the tender number and sample will be rejected. Samples will have to be submitted free of cost whenever necessary which would be returned only after the supply is effected.

As the items are urgently required, the selected bidder will have to supply the item without loss of time. The rates quoted should be valid and firm till 31-3-2014. Those firms registered with Store Purchase Rule Department and is under the the control of Government should enclose the certificate in proof of it.

The Director, Finger Print Bureau, Thiruvananthapuram is empowered to reject any tender without assigning any reason.

പോലീസ് വകുപ്പിലേക്ക് ആവശ്യമായ താഴെപ്പറയുന്ന സാധനങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ 8-10-2013-ാം തീയതി ഉച്ചയ്ക്ക് 12 മണിക്കു മുമ്പായി തിരുവനന്തപുരം ഫിംഗർ പ്രിന്റ് ബ്യൂറോയിൽ ലഭിക്കത്തക്ക വിധത്തിൽ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ദർഘാസ് നമ്പരും ആവശ്യമായ സാധനങ്ങളും ആവശ്യമായ എണ്ണവും	ഉദ്ദേശ വില ₹
1	2/2013—ഡിജിറ്റൽ ക്യാമറ—20	8,00,000
2	2/2013—മോണോപോൾ വിത്ത് ബോൾ ഹെഡ്—20	80,000
3	2/2013—പോർട്ടബിൾ പ്രിന്റർ—20	1,60,000

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—₹ 1,560 + 5 % വാറ്റ്.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും— 8-10-2013, 3 മണി.

ദർഘാസ് നമ്പർ, സാധനങ്ങളുടെ വിവരം എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയ മുദ്രവച്ച കവർ ഡയറക്ടർ, ഫിംഗർ പ്രിന്റ് ബ്യൂറോ, പട്ടം, തിരുവനന്തപുരം-4 എന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ ആയിരിക്കണം ദർഘാസുകൾ അയയ്ക്കേണ്ടത്. മേൽപ്പറഞ്ഞ സമയപരിധിക്ക് ശേഷം കിട്ടുന്ന ദർഘാസുകൾ പരിഗണിക്കുന്ന തല്ല. ദർഘാസുകൾ ദർഘാസുകാരുടെയോ അവർ

അധികാരപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ 8-10-2013 വൈകിട്ട് 3 മണിക്ക് തുറക്കുന്ന താണ്. താൽപര്യമുള്ളവർക്ക് ഡയറക്ടർ, ഫിംഗർ പ്രിന്റ് ബ്യൂറോ, പട്ടം, തിരുവനന്തപുരം-4 നൽകുന്ന അപേക്ഷയോടൊപ്പം ദർഘാസിന്റെ വിലയൊടുക്കി ദർഘാസുകൾ വാങ്ങാവുന്നതാണ്. അത്തരം ദർഘാസുകൾ തന്നെയോ മുദ്രവച്ച കവറിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടത്. ദർഘാസിന്റെ വില മടക്കി നൽകുന്നതല്ല. ദർഘാസുകൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടില്ല. ദർഘാസിന്റെ വിൽപന 8-10-2013 പകൽ 12 മണിക്ക് അവസാനിക്കുന്നതാണ്. ചെക്ക്, ഡ്രാഫ്റ്റ്, പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പ് മുതലായവ ദർഘാസിനുള്ള വിലയായി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. എന്നാൽ ടെലിഗ്രാഫിക് മണിയോർഡർ ഉൾപ്പെടെയുള്ള മണിയോർഡർ ഡയറക്ടർ, ഫിംഗർ പ്രിന്റ് ബ്യൂറോ, പട്ടം, തിരുവനന്തപുരം-4 പേർക്ക് ദർഘാസിന്റെ വില അച്ചാൽ സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. എന്നാൽ ദർഘാസുകൾ അയയ്ക്കുന്നതിനുള്ള പോസ്റ്റേജ്/കൊറിയർ ചാർജ്ജ് കൂടെ അച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകൾ യഥാസമയം അയയ്ക്കുന്നതിന് വേണ്ടി അത്തരത്തിലുള്ള അപേക്ഷകൾ ദർഘാസ് വിൽപന അവസാനിക്കുന്നതിന് 7 ദിവസം മുൻപ് ഈ ഓഫീസിൽ ലഭിച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിനോടൊപ്പം ദർഘാസ് തുകയുടെ 1 % വരുന്ന തുകയ്ക്കുള്ള നിരതദ്രവ്യം ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി ഡയറക്ടർ, ഫിംഗർ പ്രിന്റ് ബ്യൂറോ, പട്ടം, തിരുവനന്തപുരം-4 പേർക്ക് മാറ്റാവുന്ന വിധത്തിൽ ഹാജരാക്കേണ്ടതും നിരതദ്രവ്യം സമർപ്പിക്കുന്നതിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളവർ അത് തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള രേഖകൾ ദർഘാസിനോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്. മേൽപ്പറഞ്ഞ രേഖയോ നിരതദ്രവ്യമോ

കൂടാതെ കിട്ടുന്ന ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതായിരിക്കും. ദർഘാസിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്ന വില എല്ലാവിധ നികുതികളും ഉൾപ്പെടെ ആയിരിക്കണം.

സാധനങ്ങളുടെ വിശദവിവരവും സ്പെസിഫിക്കേഷനും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ദർഘാസിനോടൊപ്പം ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് പ്രത്യേക കവറിൽ അല്ലാതെയോ ദർഘാസ് നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്താതെ അയച്ചാലോ അവ നിരസിക്കുന്നതായിരിക്കും. സാധനങ്ങളുടെ ലഭ്യത അത്യാവശ്യമായതിനാൽ തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന കരാറുകാരൻ അവ അടിയന്തിരമായി 15-11-2013-ാം തീയതിക്ക് മുൻപായി വിതരണം ചെയ്യാൻ തയ്യാറാകേണ്ടതാണ്.

ദർഘാസിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്ന വില 31-3-2014 വരെ മാറ്റമില്ലാതെ നിലനിർത്തേണ്ടതാണ്. സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് റൂൾ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന്റെ കീഴിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള കമ്പനികൾ ആയത് തെളിയിക്കുന്ന രേഖകൾ കൂടി ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

യാതൊരു കാരണവും ബോധ്യപ്പെടുത്താതെ ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം ഡയറക്ടർ, ഫിംഗർ പ്രിന്റ് ബ്യൂറോയിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

(Sd.)
Director,
For State Police Chief.

Finger Print Bureau,
Thiruvananthapuram.

TENDER NOTICE

No. H6/2366/2012. 9th September 2013.

Sealed tenders are invited with samples under two bid systems (Technical and Financial bid) for the supply of the following stores so as to reach Police Headquarters, Kerala, Thiruvananthapuram on or before 12 Noon on 8-10-2013.

Sl. No.	Tender No. and Name of the Equipment with Approximate Quantity Required	EMD ₹
1	36/2013—Contraband Detector—1 No.	2,500
2	37/2013—Helmet with Visors—2000 Nos.	16,000
3	38/2013—Body Protective Gear—500 Nos.	20,000
4	39/2013—Traffic Cones—2000 Nos.	20,000
5	40/2013—Retro Reflective Jacket—1000 Nos.	2,000
6	41/2013—PA System for Highway Patrolling Team—30 Nos.	10,000

Cost of tender forms—₹ 500 + 5% VAT for Sl. No. 1; ₹ 2,400 + 5% VAT for Sl. No. 2; ₹ 3,000 + 5% VAT for Sl. Nos. 3 and 4; ₹ 400 + 5% VAT for Sl. No. 5; ₹ 1,500 + 5% VAT for Sl. No. 6.

CONDITIONS

1. The tenders should be superscribed with tender number and name of the store articles and addressed to the State Police Chief, State Police Headquarters, Vellayambalam, Thiruvananthapuram-695 010, Kerala. Late tenders will not be accepted.

2. The tenders should be submitted in two separate parts containing Technical and Financial bids in separate sealed envelopes clearly superscribed and should be put together in a large envelope, all envelopes sealed and superscribed with "Tender No. and Name of item". If any offer contains technical bids and financial bids together in one envelop, such offers shall be rejected out right.

3. Opening of Tenders: Technical bids of the offers received with requisite EMD or Bid security with samples will be opened on 8-10-2013 at 3 p.m. in the presence of the representatives of the firms who may be present at that time. All tenders received without EMD will be rejected, outright. The technical bids will be evaluated by a Technical Evaluation Committee and those that do not conform to the specifications will be rejected. The financial bids of the technically qualified tenderers only will be considered for opening at a later date. The date for opening of financial bids will be intimated to the concerned suppliers. Unopened financial bids of the technically disqualified bidders shall be returned to them. All prices quoted should be inclusive of all levies and taxes. Customs duty if any should be mentioned specifically.

4. All the tenderers who quote for the supply of above equipments are required to be ready for demonstration of equipments on 10-10-2013 at 11 a. m. at Police Headquarters, Thiruvananthapuram.

5. Intending tenderers may on application to the State Police Chief, Kerala obtain requisite tender forms on which the tenders should be submitted or download the tender forms from the Kerala Police Website www.keralapolice.gov.in. The tenderers who download forms should submit the required tender value as a Demand Draft along with the tender.

6. Earnest Money Deposit (EMD) should be furnished along with the tender. EMD may be submitted either in Crossed Bank Drafts/Treasury Savings Bank Deposits/Government Promissory Notes/Bank Guarantee or National Saving Certificates drawn in favour of Assistant Inspector General of Police, Police Headquarters, Thiruvananthapuram-10. The name of the firm and tender number should be mentioned in the reverse side of the EMD and tender cost. Firms which are exempted from furnishing EMD should produce a copy of relevant authorized document for verification. Without EMD, the tenders will be rejected.

7. Intending tenderers also shall include charges for installation (of technical items), training of officers and on-site support for atleast for 3 years as warranty. The charges for A.M.C./A.T.S. for a period of 3 years thereafter may be incorporated in the tenders separately.

8. Specifications and list of items of each tender shall be obtainable from Police Headquarters during working hours of Police Headquarters or from the Police Website as mentioned above. The firms should also furnish the detailed specifications, make, brochures, Test Report from Government Laboratories/Agencies (wherever possible) technical support network in Kerala etc. of the equipments along with the tenders. The tenders without detailed specifications of quoted items, brochures, make etc. are liable to be rejected forthwith. The tenders without separate envelope and without superscribing the tender number etc. may be rejected.

9. Preference will be given to the products submitted by the manufacturer or their authorised dealers having authorisation from the original equipment manufacturer. Similarly preference will be given to the tenderers having experience of supplying similar/same items to Government Departments or Organisations, for which the tenderer has to produce proof of purchase/installation/satisfaction of the customer.

10. In the case of Foreign Equipments, the rates are to be quoted in Indian Rupees also. Preference will be given to those who are ready to supply the item without opening Letter of Credit. Ordinarily, no advance payment will be made for procuring any of the above items. In case, advance payment has to be made, a clear case has to be made out by the tenderer. However this will be only in extraordinary circumstances.

11. As the items are urgently required, the selected bidder will have to supply the item without loss of time, preferably within one month.

12. Samples will have to be submitted free of cost whenever necessary, which would be returned only after the Supply is effected. The firms should be ready to show live demonstration of technical equipments at their own risk and cost.

13. Police Department is not liable to send any individual Communication. Police Department is not responsible to return the samples after verification. The rates quoted should be valid and firm till 31-3-2014.

14. The State Police Chief is empowered to reject any tender without assigning any reason.

15. For any further clarification please contact AIG (Ph: 0471- 2726945) or Senior Superintendent, 'H' and 'Mod' Division (Ph: 0471- 2721547-1265).

NB:—The demonstration is fixed on 10-10-2013 at 11 a.m. at Police Headquarters, Thiruvananthapuram.

പോലീസ് വകുപ്പിലേക്ക് ആവശ്യമായ താഴെ പറയുന്ന സാധനങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള രണ്ട് ബിഡ് സിസ്റ്റത്തിലുള്ള (ടെക്നിക്കൽ ബിഡും ഫിനാൻഷ്യൽ ബിഡും) മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ 8-10-2013-ാം തീയതി ഉച്ചയ്ക്ക് 12 മണിക്കുമുൻപായി ഈ ഓഫീസിൽ ലഭിക്കത്തക്കവിധത്തിൽ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ദർഘാസ് നമ്പരും ഇനവിവരവും എണ്ണവും	നിരതദ്രവ്യം ₹
1	36/2013—കോൺട്രാബാന്റ് ഡിറ്റക്ടർ—1	2,500
2	37/2013—ഹെൽമറ്റ് വിത്ത് വൈസേഴ്സ്—2000	16,000
3	38/2013—ബോഡി പ്രൊട്ടക്ടീവ് ഗിയർ—500	20,000
4	39/2013—ട്രാഫിക് കോൺസ്—2000	20,000
5	40/2013—റിട്രോ റിഫ്ലക്ടീവ് ജാക്കറ്റ്സ്—1000	2,000
6	41/2013—പി.എ. സിസ്റ്റം ഫോർ ഹൈവേ പെട്രോളിംഗ് റ്റിം—30	10,000

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—ക്രമനമ്പർ 1-ന് ₹ 500 + 5% വാറ്റ്, ക്രമനമ്പർ 2-ന് ₹ 2,400 + 5% വാറ്റ്, ക്രമനമ്പർ 3, 4 ഇവയ്ക്ക് ₹ 3,000 + 5% വാറ്റ്, ക്രമനമ്പർ 5-ന് ₹ 400 + 5% വാറ്റ്, ക്രമനമ്പർ 6-ന് ₹ 1,500 + 5% വാറ്റ്.

ഓരോ ഇനങ്ങൾക്കും പ്രത്യേകം ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. താല്പര്യമുള്ളവർക്ക് സ്റ്റേറ്റ് പോലീസ് ചീഫിന്റെ പേർക്കുള്ള അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഓരോ ഇനത്തിലും പറഞ്ഞിട്ടുള്ള നിരക്കിൽ പണമടച്ച് ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ പോലീസ് ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സിൽ നിന്ന് 8-10-2013-ാം തീയതി 12 മണിവരെ വാങ്ങാവുന്നതാണ്. ചെക്കുകൾ, പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പുകൾ എന്നിവ ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി സ്വീകരിക്കുന്നതോ ടെണ്ടർ ഫോറം വി.പി.പി. ആയി അയയ്ക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില മണിയോർഡറായി സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. മണിയോർഡറും ടെണ്ടർ ഫോറത്തിലുള്ള അപേക്ഷയും കുറഞ്ഞത് ടെണ്ടർ ഫോറം വിൽക്കുന്നതിനുള്ള അവസാന ദിവസത്തിന് 7 ദിവസം മുമ്പെങ്കിലും ഈ ഓഫീസിൽ ലഭിക്കേണ്ടതാണ്.

www.keralapolice.gov.in. എന്ന വെബ്സൈറ്റ് വിലാസത്തിൽ നിന്നും ടെണ്ടർ ഫോറം ഡൗൺലോഡ് ചെയ്യാവുന്നതും ആയതിന് പറഞ്ഞിട്ടുള്ള വില ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറിന്റെ വില ഒടുക്കാത്ത ടെണ്ടറുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. വിദേശ ഉപകരണങ്ങൾക്കായി ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ രൂപയിലുള്ള വിലയും കൂടി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. ലെറ്റർ ഓഫ് ക്രെഡിറ്റ് ഓപ്പൺ ചെയ്യാതെ നേരിട്ട് ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യാൻ തയ്യാറുള്ളവർക്ക് മുൻഗണന നൽകുന്നതാണ്. മുൻകൂർ തുക യാതൊരുകാരണവശാലും നൽകുന്നതല്ല. എന്നാൽ അത്യന്താപേക്ഷിതമാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെടുന്ന സന്ദർഭങ്ങളിൽ മുൻകൂർ തുക നൽകാവുന്നതാണ്. ദർഘാസുകൾ അയയ്ക്കുന്ന സാധനത്തിന്റെ പേരും ടെണ്ടർ നമ്പരും രേഖപ്പെടുത്തി സ്റ്റേറ്റ് പോലീസ് ചീഫ്, പോലീസ് ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സ്, തിരുവനന്തപുരം-10 എന്ന വിലാസത്തിൽ ഉച്ചയ്ക്ക് 12 മണിക്കോ അതിന് മുൻപോ ലഭിക്കത്തക്കവിധത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. താമസിച്ച് ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെക്നിക്കൽ ദർഘാസുകൾ 8-10-2013-ന് 3 മണിക്ക് തദവസരത്തിൽ ഹാജരായിട്ടുള്ള കരാറുകാരുടെയോ അവർ അധികാരപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിനോ

ടൊപ്പം ദർഘാസ് തുകയും 1% വരുന്ന തുകയ്ക്കുള്ള നിരതദ്രവ്യം പോലീസ് അസിസ്റ്റന്റ് ഇൻസ്പെക്ടർ ജനറൽ-1, പോലീസ് ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സ്, തിരുവനന്തപുരത്തിന്റെ പേർക്ക് മാറ്റാവുന്ന വിധത്തിൽ ഹാജരാക്കേണ്ടതും നിരതദ്രവ്യം ഒഴിവാക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളവർ അത് തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള രേഖകൾ ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്. നിരതദ്രവ്യം ക്രോസ് ചെയ്ത ബാങ്ക് ഡ്രാഫ്റ്റായോ ട്രഷറി സേവിംഗ്സ് ഡെപ്പോസിറ്റായോ ഗവൺമെന്റ് പ്രോമിസറി നോട്ടായോ ബാങ്ക് ഗ്യാരന്റിയായോ നാഷണൽ സേവിംഗ്സ് സർട്ടിഫിക്കറ്റായോ സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.

ടെക്നിക്കൽ ബിഡും ഫിനാൻഷ്യൽ ബിഡും പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം മുദ്രവച്ച കവറുകളിലാക്കി രണ്ടുംകൂടി മറ്റൊരു മുദ്രവച്ച കവറിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഓരോ കവറിൻമേലും സാധനത്തിന്റെ പേരും ടെണ്ടർ നമ്പരും പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. ടെക്നിക്കൽ ബിഡും ഫിനാൻഷ്യൽ ബിഡും ഒരേ കവറിൽ സമർപ്പിച്ചാൽ ആയത് നിരസിക്കാവുന്നതാണ്.

ടെക്നിക്കൽ ബിഡ് 8-10-2013 വൈകുന്നേരം 3 മണിക്ക് കരാറുകാരന്റെയോ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്. ടെക്നിക്കൽ ബിഡിന്റെയും ബന്ധപ്പെട്ട ഉപകരണങ്ങളുടെയും പരിശോധന കഴിഞ്ഞശേഷം സാങ്കേതിക യോഗ്യത നേടുന്ന ടെണ്ടറുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ബിഡുകൾ ബന്ധപ്പെട്ടവരെ മുൻകൂട്ടി അറിയിച്ചശേഷം തുറക്കുന്നതാണ്. സാങ്കേതികമായി യോഗ്യത നേടാത്ത ടെണ്ടറുകാരുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ബിഡുകൾ തുറക്കാതെ തന്നെ മടക്കി നൽകുന്നതാണ്.

ഉപകരണങ്ങൾ അത്യന്താപേക്ഷിതമായതിനാൽ തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന കരാറുകാരൻ ഒരുമാസത്തിനുള്ളിൽ തന്നെ പ്രസ്തുത ഉപകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. സാധനങ്ങളുടെ സ്പെസിഫിക്കേഷനുകൾ ദർഘാസ് ഫോറത്തി നോടൊപ്പം ലഭ്യമാണ്. സാമ്പിളുകൾ ദർഘാസിനോടൊപ്പം സൗജന്യമായി ലഭ്യമാക്കാൻ കരാറുകാർ ബാധ്യസ്ഥരാണ്. കരാറുകാർ ബന്ധപ്പെട്ട സാങ്കേതിക ഉപകരണങ്ങളുടെ ഡെമോൺസ്ട്രേഷൻ സ്വന്തം ചിലവിലും ഉത്തരവാദിത്വത്തിലും നടത്തേണ്ടതും അതിന് തയ്യാറായി വരേണ്ടതുമാണ്.

സാമ്പിളുകൾ മടക്കി നൽകാനുള്ള ഉത്തരവാദിത്വം ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിൽ നിക്ഷിപ്തമല്ലാത്തതുകൊണ്ടും ദർഘാസുകളിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്ന വില 31-3-2014 വരെ മാറ്റമില്ലാതെ നിലനിർത്തേണ്ടതാണ്. വിശദമായ സ്പെസിഫിക്കേഷനും മറ്റ് വിവരങ്ങളും കേരള പോലീസ് വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്.

കരാറുകാരൻ വിതരണം ചെയ്യാൻ തയ്യാറായിട്ടുള്ള ഉപകരണം പരിശോധനയ്ക്കായി 10-10-2013-ന് പകൽ 11 മണിക്ക് തിരുവനന്തപുരം പോലീസ് ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സിൽ കൊണ്ടുവരേണ്ടതാണ്.

യാതൊരു കാരണവും ബോധ്യപ്പെടുത്താതെ ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം സ്റ്റേറ്റ് പോലീസ് ചീഫിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക് പോലീസ് ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സിലെ പോലീസ് അസിസ്റ്റന്റ് ഇൻസ്പെക്ടർ ജനറൽ-1 നെയോ (ഫോൺ : 0471 2726945) എച്ച് സെക്ഷനിലെ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിനെയോ (ഫോൺ : 0471 2721547-1265) ബന്ധപ്പെടാവുന്നതാണ്.

N. B. : ഉപകരണങ്ങൾ പരിശോധനയ്ക്കായി 10-10-2013-ന് പകൽ 11 മണിക്ക് പോലീസ് ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സ്, തിരുവനന്തപുരത്ത് കൊണ്ടുവരേണ്ടതാണ്.

Police Headquarters,
Thiruvananthapuram.

(Sd.)
For State Police Chief.
